

障害児通所支援事業所 安全計画 令和8年度

安全計画【 縁ジェル 】

◎安全点検

(1) 施設・設備・事業所外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	新年度の安全確認 (児童情報・緊急連絡先・アレルギー等)	施設内事故防止 (転倒・家具・遊具の点検)	感染症の対策	熱中症対策 (エアコン等)	外出時の安全点検 (公園や活動センター)	災害時の安全確保
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	不審者対策 (来所者の対応)	送迎時の安全	火災時の安全 (報知器・消火器等)	備品確認 (積雪対策等)	施設内外環境	次年度安全計画

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し(再点検) 予定時期	掲示・管理場所
感染対策・蔓延防止指針	2023年 12月	随時	社内サーバーAllUsers内・写しを事業所にてファイル保管
事故対応マニュアル	2023年 12月	随時	社内サーバーAllUsers内・写しを事業所にてファイル保管
虐待防止・身体拘束の適正化マニュアル	2023年 12月	随時	社内サーバーAllUsers内・写しを事業所にてファイル保管
非常災害マニュアル	2023年 12月	随時	社内サーバーAllUsers内・写しを事業所にてファイル保管
苦情相談対応マニュアル	2023年 12月	随時	社内サーバーAllUsers内・写しを事業所にてファイル保管
感染症発生時における業務継続計画 BCP	2023年 12月	随時	社内サーバーAllUsers内・写しを事業所にてファイル保管
自然災害発生時における業務継続計画 BCP	2023年 12月	随時	社内サーバーAllUsers内・写しを事業所にてファイル保管

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（保育所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
未就学児 （児童発達支援）	施設での安全な過ごし方、手洗い、事故防止	水分補給、外遊びの安全、避難の話	知らない人についていかない、道路の安全	体調管理、安全に過ごすルール
就学児 （放課後等デイ）	施設利用ルール、手洗い、事故防止	水分補給、外出時の安全、避難行動	交通安全、防犯意識	安全な行動、社会ルール

(2) 保護者への説明・共有

通年			
ホームページやSNSにて取組内容の周知 入所時の説明 お便り等を活用し周知			

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月～9月
避難 訓練等	避難訓練（火災・地震・風水害・不審者のいずれかを想定）
その他 ※1	感染症対策・訓練 災害備蓄品の確認
月	10月～3月
避難 訓練等	避難訓練（火災・地震・風水害・不審者のいずれかを想定）
その他 ※1	感染症対策・訓練 災害備蓄品の確認

※1 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去。AED・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎車両における見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者
避難訓練等	管理者・児童発達支援管理責任者・勤務職員

(3) 職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
自然災害発生時業務継続計画 BCP 研修 感染症発生時業務継続計画 BCP 研修	安全点検非常災害時研修 感染症対策・蔓延防止研修	虐待防止身体拘束適正化研修 プログラム研修	ハラスメント研修 安全計画研修

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

・新年度開催日程：救急・救命講習・WEB講習 未定 決まり次第更新

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

事故報告書及び再発防止策報告書の作成 職員間の情報共有
ミーティングにて事故防止・事故発生時の対応の再確認及び分析・対策・予防

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

緊急連絡先の整備 利用予定の児童が来所しなかった場合、保護者へ速やかに電話連絡する。欠席の場合は必ず欠席の連絡を入れるよう保護者様へ依頼。