

公表

放課後等デイサービス事業所における自己評価総括表

○事業所名	縁キッズ中川		
○保護者評価実施期間	2026年 1月 23日		～ 2026年 2月 5日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	30	(回答者数) 23
○従業者評価実施期間	2026年 1月 23日		～ 2026年2月5日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	7	(回答者数) 7
○事業者向け自己評価表作成日	2026年 2月 16日		

○ 分析結果

	事業所の強み(※)と思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	広い空間を活かした活動ができる	活動以外の個人が自由に過ごす時間については、静かに過ごしたい人と、身体を動かして遊びたい人がいるのでパーティションを使ったり、職員が動きのコントロールをして落ち着いて過ごせるようにしている。	時間や職員の人数に余裕があるときは、外に行きたいという利用者様を散歩や公園遊びに行き、室内ではできない遊びをし、十分に発散してもらいたい。
2	学校休業日の活動	外食、公園遊び、遠出など外出活動を積極的に取り入れている。季節によってはクッキングも入れ様々な活動を通して、楽しみながら社会のルールを学べるよう支援している。	公共機関を使った移動なども近場から取り入れて、将来に役立てるよう支援していく。
3	安心して来所出来る空間作り	利用者様・保護者様との信頼関係を大事にし、楽しく来所出来る場所、安心して来所できる場所になるように1人1人職員が子どもたちと接している。	学校や他のデイでの様子を聞き、1日の様子、将来に向けてどのように支援していくかの方向性を確認できればさらに成長を伸ばすことができる。

	事業所の弱み(※)と思われること ※事業所の課題や改善が必要と思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	地域交流が少ない	平日だと学校からの帰宅時間だったり、それぞれの営業時間が異なるなどの理由で交流が難しかった。	周囲に放デイは数件あるが、今まで合同で何かするというのがハロウィンイベントくらいしかなかったので、長期休みの時等他のデイと交流できるよう考えていきたい。
2	活動のレベル分けが出来ていない	小学校低学年から高校生がいる中で同じ活動をやると当然にレベルの差が出来てしまう。それぞれのレベルに合わせて難易度を変えてはいるが手持無沙汰になってしまうことがある。	根本的に活動をやる時間を変えてみるなど、グループ化して活動を行ってみる。
3			

公表

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果

事業所名	緑キッズ中川		公表日		2026/2/27	
	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点	
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	7	0	空間は広く保たれているので、室内運動も十分にできる。	十分に確保できているので、利用人数とスペースに問題はない。
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	6	1	毎日の利用人数や利用者様の障がいの程度によって職員のシフトを組んでいるので適切である。	男性職員が2人しかおらず、ご利用者様たちも身体が大きくなってきているので、今後男性の人員確保が課題になる。
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	6	1	トイレも広く、入口や生活空間に段差はないのでバリアフリー化できている。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	7	0	毎日の掃除・消毒を行っている。週に1度は玩具の消毒も行っている。	
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	7	0	クールダウンする際に職員と一緒に個別の部屋を使用できる。静と動を分ける時などに、パーテーションも使用している。	
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	7	0	出来ている。	
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	7	0	職員間で共有し、改善する箇所に見直しを行っている。	
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	7	0	児童ミーティング、毎日の朝礼・終礼を通して1日のヒヤリハット・反省・振り返りを行っている。	パートさんが終礼時には退勤してしまっているため参加できていないが、共有はしている。
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	6	1	評価アンケートをもとに、改善点の話し合いを行っている。	
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	7	0	事業所内での年間研修・訓練は全職員が参加できる日にちに行うようにしている。参加できなかった職員に対しては、担当者から個別に行う。	
適切な支援の提	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	7	0	出来ている。	
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	7	0	児発管を中心に行っている。	
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	7	0	出来ている。	
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	7	0	出来ている。共有されたものをもとに、全員で話し合い取り組んでいる。	
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	7	0	出来ている。	
	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	3	4		地域支援・地域連携についてはあまり出ていない。
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	7	0	チームを作っておらず、中心人物がいるのでその人をもとに全職員で話し合いをしながら決めている。	
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	7	0	ベースとなるものを基準に毎日違った活動内容を考えている。静と動の活動を使い分けるよう1日のリーダーは意識している。	

供	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	7	0	出来ている。	
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	7	0	毎日その日の職員がそろったタイミングで朝礼を行い、その日の役割などについて共有している。	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	7	0	毎日終礼の時間を設けて、その日のヒヤリハット・反省の共有をしている。	
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	7	0	必ず記録をとり、保護者にも行っている。	
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	7	0	児発管が決まった期限内に行っている。	
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか。	7	0	概ね出来ている。	
	25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	7	0	出来ている。決めたことをただやるのではなく、いくつか選択肢を作っておくようにする。	
関係機関や保護者との連携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	7	0	職員の意見をまとめ、児発管が参加している。	
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	7	0	学校とは、連絡をとる場合もある。	
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	7	0	保護者から事前にスケジュールをもらっている。送迎が遅れる際も事前に学校には必ず連絡している。	
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	0	7		就学前の機関とは連絡をとるということはない、保護者にどのような様子だったか伺っている。
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	5	2	昨年度、今年度は該当児童なし	
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	0	7		外部研修を活用できなかった。
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	3	4		例年だとハロウィンイベントで交流があるが、今年度は予定が合わず、交流ができなかった。
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	5	2		
	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	7	0	連絡帳や送迎時、LINEを通じて行っている。	
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	2	5		家族への研修の共有は出来ていなかった。
	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	7	0	契約時に必ず行っている。	
	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	7	0	児発管を中心に行っている。	
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	7	0	出来ている。	
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	7	0	出来ている。	

保護者への説明等	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機械を設ける等の支援をしているか。	4	2	夏祭りのイベントにご家族で参加してもらっている。	家族同士での関りを持ってもらえるような、イベント内容に見直す。
	41	こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	7	0	出来ている。	
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	7	0	ブログ、個人のLINEを通じて出来ている。	更新のタイミングや個人に送信するタイミングがバラバラなので改善していく。
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	7	0	鍵付きのロッカーに収納している。	
	44	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	7	0	様々な角度から考え、偏った意見にならないようにしている。	
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	2	5		出来ていない。今後、どのように関わっていくのか検討していく。
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	7	0	職員がいつ当事者になるかわからないので、なにかあっても大丈夫なように訓練を行っている。	
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	7	0	最低でも年に2回は避難訓練を行っている。	
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	7	0	出来ている。	
	49	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	7	0	該当児童なし。	
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	7	0	出来ている。	
	51	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	7	0	出来ている。	
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	7	0	毎日全職員のヒヤリハットの確認を行っている。	
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	7	0	出来ている。該当しないよう、様々な角度から考えるよう注意喚起は都度行っている。	
54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	7	0	契約時に必ず行っている。		