

公表

## 事業所における自己評価総括表

○事業所名	ほっと浦安		
○保護者評価実施期間	2025年1月22日		～ 2025年2月10日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	37	(回答者数) 33
○従業者評価実施期間	2025年1月22日		～ 2025年2月10日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	11	(回答者数) 11
○事業者向け自己評価表作成日	2025年2月18日		

## ○分析結果

	事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>ご利用様が通所を楽しみにされている。</li> <li>怪我等が発生した際に即座に保護者様に連絡が出来るような体勢が普段の業務への姿勢が伺える。</li> <li>ご利用者様に合わせた環境調整がしっかりと出来ている。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ご利用者様を第一に考え支援に取り組んでいる。</li> <li>ご利用者様のご様子の変化等をわかりやすく伝えるようにしている。</li> <li>スペースの区分けや整理を意識している。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>安全確保の徹底や活動内容の拡充等を図り、より充実した時間を過ごして頂けるようにしていく。</li> <li>LINE等を活用することで更にわかりやすくご利用時のご様子をお伝えしていく。</li> <li>必要に応じてジョイントマットやカーペットの追加購入等を検討する。</li> </ul>
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>保護者様からの支援内容の満足度が高い。</li> <li>活動の様子等が分かりやすく発信されている。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ご利用者様や保護者様に寄り添った支援をするように心掛けている。</li> <li>送迎スタッフと活動の担当スタッフが異なる場合でもしっかりと共有を行い保護者様にお伝えするようにしている。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>支援だけでなく、気遣い等の部分においてもご利用者様や保護者様の事を考え業務にあたるようにする。</li> <li>送迎時の申し送りだけでなく、LINEを活用し写真と共により分かりやすくご様子をお伝えしていく。</li> </ul>
3			

	事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>自習スペースの明るさが少し暗い。</li> <li>活動の様子が不明瞭。</li> <li>マニュアルに沿った訓練等が実施されているか不明。</li> <li>活動立案のサイクルが構築されていない。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>スペースに対して蛍光灯が暗い。</li> <li>送迎時の口頭のみでの様子の伝わり辛さがある。</li> <li>実施はしているが公に公表出来ていない。</li> <li>活動立案のサイクルが構築されていない。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>業者に依頼し改善済み。</li> <li>写真をLINEで配信をおこなう。</li> <li>LINEやブログ等で実際の訓練の様子をお伝えする。</li> <li>カレンダー等で担当を各スタッフに割り振り、なるべく多くのスタッフが活動を立案に参画する。</li> </ul>
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>フローリングのささくれが気になる。</li> <li>アレルギーの対応に関して統一が成されていない。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>環境調整の不足。</li> <li>保護者様にはアセスメントシート等での確認をしているが、対応に関しての確認が不足している。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ニス等を使用して仕上げる。</li> <li>保護者様に医師の診断書の有無の確認、アセスメントシートにアレルギー対応の項目を盛り込む。</li> </ul>
3			

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		ほっと浦安				公表日	2025年3月30日
		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点	
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	10	1			
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	10	1			
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	9	2	・部分的には行なえている ・出来る範囲で行なっている	・構造化はされているが全利用者に見合う配慮は難しく感じる ・もう少し何か出来る気がする ・部分的に改善の余地あり ・ちょっとした段差、階段の手すりなど改善したいところはまだまだある	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか。	10	1	・活動スペースを広げる為に玩具や療育に必要な物はフロアに置いていない ・個別スペースや遊ぶスペースを分けている	・建物の老朽化により、床面(木くずや欠けている)が気になる	
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	11	0	・必要時以外は入らないよう視覚的に分かりやすくしている		
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	9	2			
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	11	0			
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	11	0			
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	5	6		・第三者による外部評価はしていない	
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	10	1	・希望制で外部研修を受けることが出来る		
適切な支援	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	10	1	・作成は済んでおり令和7年4月より公開予定		
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	11	0			
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	10	1		・MT等で行なっているが全職員の参加は難しい為共通理解に関しては課題がある	
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	10	1		・共有の機会はあるが計画書の把握に関してはバラつきが見られる	
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	9	2			
	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	11	0			
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	6	5		・現状個々での立案が多い ・偏りが見られるので、今後は全職員が積極的	

援 の 提 供	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	11	0		
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	11	0		
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	11	0		
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	7	4	・翌日の朝にMTを行なっている ・共有ノートを活用している	・勤務形態上出勤職員揃っての打ち合わせや振り返りは難しい ・勤務形態や退勤時間がバラバラで実施不可
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	11	0	・共有ノートや活動案シートを活用している	
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	11	0		
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか。	11	0		
	25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	10	1	・おやつ提供の際に利用者自身がお菓子を選べるようにしている	・まだ「この子にはこれ」等こちらが決めてしまっている所がある
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	11	0		
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	8	3		・機会が少ない
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	10	1		・基本的に予定に関しては保護者とやり取りを行なっている
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	3	8	・保護者を通して行なっている ・担当者会議に参加している	・機会はほぼないが、あれば積極的に行っていきたい
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	9	2	・必要に応じて行なっている ・保護者を通して行なっている	・ケースとしてはあまりないが、希望があれば行なう
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	8	3		
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	1	10	・読み聞かせイベント等に参加したことがある	・今後イベント等で行なっていけたら良い
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	7	4		・開催されているか等不明 ・放デイの協議会はない
	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	10	0		
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	4	6	・年に一度を目安に保護者会を開催している ・助言などは面談等で行なっている	・ペアトレは行なっていない
	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	10	0		
	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	10	0		
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	10	0		
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	10	0		

保護者への説明等	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	6	4	・年に一度を目安に保護者会を開催している	・今年度は保護者会は行っていない
	41	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	10	0		
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	10	0	・ブログにて発信している	
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	10	0		
	44	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	10	0		
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	10	0	・イベントにて地域の施設を招待した、今後 も積極的に行なう予定	・クリスマス会で高齢者施設を招待したが大変だった
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	10	0		
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	10	0		
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか。	10	0		
	49	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	6	4	・保護者の記入したアセスメントシート参照 ・保護者を通して	・医師の指示書などはない
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	10	0		
	51	子どもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	8	2		
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	10	0		
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	11	0	・虐待防止研修を行なっている	
54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	11	0			