

事業所における自己評価結果（放課後等デイサービス）

公表：平成 30 年 3 月 22 日

事業所 しあわせの木 野田

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点
環境・ 体制 整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			
	②	職員の配置数は適切であるか		○		活動内容によっては増員可能なパートスタッフが数名います
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか			○	段差などではスタッフが必ず介助しています
業務 改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	○			パートスタッフも含めスタッフ全員で共有しています
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか		○		
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○		
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			時間的可能な限り外部研修にも参加しております
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			保護者様と面談しながらより良い計画が作成できるようにしています
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			予定表の作成はスタッフ全員で話し合い行事等を決定しています
	⑫	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	○			創作活動など年月季節ごとに変えています
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			休日にはいつもより長く学習も取り入れ保護者様のご希望に応えられるようにしています
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			個別学習を毎回の活動ごとに取り入れています
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日おこなわれる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			トラブル等があった際に臨機応変に対応できるようにしっかりと話し合いをしています
	⑯	支援開始後には職員間で必ず打合せをし、その日おこなわれた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			良かった点や悪かった点など振り返り反省し、次に生かせるようにしています
	⑰	日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			担当以外の利用者様の記録にも目を通し共有しています
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	○			

関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○				
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○			下校時間、その他手紙など保護者様を通して共有させていただいております その他送迎時の緊急時は直接学校に連絡を入れるようにしています	
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		○			現在、受け入れしていません
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○				
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○				日中一時も行っているため送迎の際日々の様子もお伝えしています
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか			○		
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	○				児童館祭に参加したり近所の幼稚園の祭りやバザーに参加します
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加している	○				自治会総会に参加しています
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○				面談だけでなく送迎の際などに日々良かったことなど保護者様にお伝えしています
㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	○				面談時ご家庭で困っていることをお聞きしてアドバイスなど支援しています	
保護者への説明等	㉚	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○				利用者負担については詳細プリントに沿って初回に丁寧に説明しています
	㉛	保護者からの子育て悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○				場合によっては直接お会いして相談や話し合いをしています
	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			○		
	㉝	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				すぐに対応しております 場合によっては面談など早めに行いコミュニケーションをとっています
	㉞	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○				施設のニュースを作成し保護者様にお渡ししています
	㉟	個人情報に十分注意しているか	○				棚の施錠を徹底しています
	㊱	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○				
	㊲	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○		

非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知しているか	○			防犯については日頃から町内会や近くの交番と連絡を取っています
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			曜日を変えて定期的に時間やそれぞれ送迎中など発生時に備えています
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研究機会を確保する等、適切な対応をしているか			○	研修会への参加をするようにしていきたいと思います
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか			○	
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			ご家庭の意向により口にするものはご自宅で用意していただき施設では一切提供しないかたちをとっています
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			スタッフ全員で共有し同じことが2度3度とないように心がけています